

Prezydent Miasta Zamość

na podstawie art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz „Programu współpracy Miasta Zamość z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok”, który został przyjęty do realizacji uchwałą nr II/4/2014 Rady Miasta Zamość z dnia 9 grudnia 2014 r.

ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym i zaprasza do składania ofert w następujących obszarach

I. Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 rok

II. Przeciwdziałanie narkomanii w ramach Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2015 rok

REGULAMIN KONKURSU

§ 1

Adresat konkursu

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są: organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące na terenie miasta Zamościa działalność statutową zgodną z dziedziną zlecanego zadania.

§ 2

Zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

1. Realizacja w klubach abstynenta programów wspierających proces zdrowienia i rehabilitacji społecznej osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin. Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **31 500 zł**.

2. Realizacja programu mającego na celu ograniczenie szkód zdrowotnych i społecznych wynikających ze spożywania alkoholu przez osoby bezdomne

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **6 000 zł**.

3. Realizacja programów socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży wraz z dożywianiem poprzez prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **61 500 zł**.

4. Realizacja programów obejmujących w szczególności zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne, logopedyczne uzupełnione formami opiekuńczo - wychowawczymi dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka wraz z dożywianiem uczestników w placówkach wsparcia dziennego

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **130 000 zł**.

5. Realizacja środowiskowych programów alternatywnych wobec uzależnień, adresowanych do dzieci i młodzieży, promujących życie bez alkoholu i innych środków psychoaktywnych

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **36 000 zł**.

6. Realizacja środowiskowych i pozalekcyjnych zajęć sportowych i sportowo - rekreacyjnych jako element lub uzupełnienie szkolnego programu profilaktyki

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **72 000 zł**.

7. Realizacja dla rodziców oraz innych osób dorosłych programów profilaktycznych odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne.

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **10 000 zł**.

§ 3

Warunki realizacji zadania pierwszego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - Realizacja w klubach abstynenta programów wspierających proces zdrowienia i rehabilitacji społecznej osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin. Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin

1. Przedmiotem dofinansowania w zakresie realizacji programów wspierających proces zdrowienia i rehabilitacji społecznej są poniższe działania:

a) udzielanie wsparcia osobom z problemem alkoholowym i ich rodzinom, poprzez zorganizowanie i prowadzenie grup samopomocowych,

- b) działania informacyjne o miejscach pomocy terapeutycznej i prawnej dla osób nadużywających alkoholu oraz ich rodzin,
 - c) działania interwencyjno – motywacyjne,
 - d) działania rehabilitacyjne (programy dalszego zdrowienia),
 - e) organizacja obozów terapeutycznych i innych wyjazdów integracyjno – rehabilitacyjnych,
 - f) działania propagujące w lokalnej społeczności ideę trzeźwości,
 - g) zagospodarowanie czasu wolnego i działania rozwijające zainteresowania i aktywność społeczną osób z problemem alkoholowym.
2. Przedmiotem dofinansowania w zakresie prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin są poniższe działania:
- a) nawiązanie współpracy z Izbą Wyrzeźwiń , Miejskim Centrum Pomocy Rodzinie, Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej przy Sądzie Rejonowym w Zamościu w celu promocji działalności punktu,
 - b) realizacja minimum 39 dyżurów w wymiarze 3 godziny zegarowe,
 - c) promocja punktu w mediach oraz w środowisku lokalnym,
 - d) dokumentowanie realizacji zadania, m. in. ewidencjonowanie ilości indywidualnych odbiorców, liczby udzielonych porad i ich kategorię,
 - e) wyposażenie punktu w materiały informacyjno – edukacyjne.
3. Posiadanie pomieszczeń niezbędnych do prowadzenia klubu abstynenta i punktu konsultacyjnego oraz udostępnianie ich grupom samopomocowym (Grupy AA, Grupy AI. – Anon i inne) .
4. Uczestnikami obozu terapeutycznego powinny być osoby posiadające zaświadczenie zakładu leczniczego o ukończeniu leczenia stacjonarnego lub ambulatoryjnego z co najmniej 6 miesięcznym okresem abstynencji, mieszkańcy Zamościa. Program obozu to co najmniej 6 godzin dziennie zorganizowanych zajęć terapeutycznych. **Oferta powinna uwzględniać ramowy program obozu terapeutycznego.**
5. Realizatorami zadań programowych powinny być osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami i doświadczeniem. Osoby realizujące działania adresowane do osób uzależnionych i współuzależnionych o charakterze psychoedukacyjnym i psychoterapeutycznym powinny legitymować się certyfikatem specjalisty psychoterapii uzależnień (lub w trakcie zdobywania kwalifikacji specjalisty psychoterapii uzależnień).
6. Oferta musi uwzględniać formy wskazane w pkt 1 lit. a, b, f, g warunków konkursu.
7. Zadanie powinno być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 r. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 4

Warunki realizacji zadania drugiego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - Realizacja programu mającego na celu ograniczenie szkód zdrowotnych i społecznych wynikających ze spożywania alkoholu przez osoby bezdomne

1. Przedmiotem dofinansowania jest program obejmujący działania zmierzające do poprawy sytuacji życiowej, w tym motywowanie do zmiany i podjęcia leczenia oraz naukę ważnych umiejętności życiowych, np. gospodarowania środkami finansowymi, rozwiązywania problemów, dbania o higienę, zdrowie itp. Elementem programu może być wyjazd integracyjno – terapeutyczny. **Oferta powinna zawierać ramowy program wyjazdu.** Jednym ze wskaźników realizacji programu będzie liczba osób, które podjęły leczenie odwykowe i liczba osób, z którymi zawarto indywidualne programy wychodzenia z bezdomności.
2. Oferta powinna uwzględniać opis poszczególnych działań podejmowanych w ramach programu.
3. Realizatorami zadań programowych powinny być osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami i doświadczeniem. Osoby realizujące działania o charakterze psychoedukacyjnym i psychoterapeutycznym powinny legitymować się certyfikatem specjalisty psychoterapii uzależnień (lub w trakcie zdobywania kwalifikacji specjalisty psychoterapii uzależnień).
4. Adresatem zadania są osoby bezdomne, w szczególności z problemem alkoholowym.
5. Zadanie powinno być realizowane w terminie od 1 marca do 31 grudnia 2015 r. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 5

Warunki realizacji zadania trzeciego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
-Realizacja programów socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży wraz z dożywianiem poprzez prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych

1. Przedmiotem dofinansowania jest prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej jako specjalistycznej placówki wsparcia dziennego w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.) dla minimum 30 dzieci i młodzieży. **Program pracy świetlicy na 2015 r. powinien być integralną częścią oferty.**
2. Placówka zobowiązana jest do przestrzegania standardów opieki i wychowania określonych w wyżej powołanej ustawie. Podmiot prowadzący świetlicę powinien posiadać tytuł prawny do lokalu, w którym mieści się świetlica.
3. Placówka powinna:
 - a) pracować co najmniej 4 godz. dziennie od poniedziałku do piątku,
 - b) zorganizować pracę socjoterapeutyczną ze stałymi grupami dzieci (zgodnie z podziałem dokonany ze względu na wiek) oraz w kontakcie indywidualnym,
 - c) współpracować z rodziną dziecka oraz instytucjami powołanymi do pomocy rodzinie, placówkami oświatowymi, podmiotami leczniczymi i innymi instytucjami,
 - d) prowadzić dokumentację merytoryczną w szczególności: dziennik zajęć wraz z rejestrem obecności, plany i realizację indywidualnych i grupowych zajęć z dziećmi, dokumentację odzwierciedlającą dożywianie wychowanków,
 - e) w miarę możliwości korzystać z superwizji pracy socjoterapeutów,
 - f) zapewnić wychowankom jeden posiłek dostosowany do pory dnia i czasu przebywania,
 - g) zapewnić materiały piśmienne i dydaktyczne, gwarantujące realizację zajęć prowadzonych w świetlicy,
 - h) uwzględniać wytyczne dla świetlic socjoterapeutycznych w Rekomendacjach do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2015 roku Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (www.parpa.pl).
4. Zadanie powinno być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 r. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 6

Warunki realizacji zadania czwartego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
- Realizacja programów obejmujących w szczególności zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne, logopedyczne uzupełnione formami opiekuńczo - wychowawczymi dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka wraz z dożywianiem uczestników w placówkach wsparcia dziennego

1. Przedmiotem dofinansowania są programy realizowane w placówce wsparcia dziennego w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.) , w szczególności specjalistycznej.
2. Placówka zobowiązana jest do przestrzegania standardów opieki i wychowania określonych w wyżej powołanej ustawie.
3. **Oferent zobowiązany jest do przygotowania wraz z ofertą** odpowiedniego programu uwzględniającego formy pracy wskazane w nazwie zadania i w art. 24 ust. 3 powołanej ustawy . Formy specjalistyczne wskazane w nazwie zadania i w art. 24 ust. 3 ustawy powinny obejmować maksymalnie 4 godziny zajęć tygodniowo.
4. W placówkach , o wysokiej frekwencji dziennej wskazane w pkt 3 zajęcia specjalistyczne mogą być uzupełnione: innymi formami pracy adresowanymi do wychowanków w wymiarze nieprzekraczającym 4 godzin zajęć tygodniowo w szczególności mające na celu rozwój zainteresowań, talentów i pasji, umiejętności społecznych oraz warsztatami/treningami/zajęciami dla rodziców/opiekunów.
5. Placówka może w ramach realizowanego zadania zapewnić wychowankom jeden posiłek dostosowany do pory dnia i czasu ich przebywania.
6. Placówka powinna prowadzić dokumentację merytoryczną w szczególności: dziennik zajęć wraz z rejestrem obecności, plany i realizację indywidualnych i grupowych zajęć z dziećmi, dokumentację odzwierciedlającą dożywianie wychowanków.

7. Zadanie powinno być realizowane w terminie od 1 marca do 31 grudnia 2015 r. Możliwe jest wyłączenie realizacji zadania w okresie przerwy wakacyjnej. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 7

Warunki realizacji zadania piątego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
-Realizacja środowiskowych programów alternatywnych wobec uzależnień, adresowanych do dzieci i młodzieży, promujących życie bez alkoholu i innych środków psychoaktywnych

1. Przedmiotem konkursu są projekty obejmujące, co najmniej jeden z podanych niżej zakresów:
 - a) aktywizacja ruchu młodzieżowego dla inicjatyw profilaktycznych, w szczególności środowisko młodzieży ponadgimnazjalnej i studenckiej (programy *Śnieżna Kula; Młodzieżowe Ochotnicze Pogotowie Rówieśnicze - MOPR; Program Rówieśniczych Doradców, Starszy brat, starsza siostra; angażowanie młodych ludzi w przygotowanie przedsięwzięć profilaktycznych dla ich rówieśników- spektakli teatralnych, happeningów; wspieranie rozwoju i działalności wolontariatu - warsztaty, szkolenia pogłębiające wiedzę i umiejętności z zakresu problematyki problemowej i promocji zdrowia),*
 - b) realizacja zajęć o charakterze hobbystycznym, rozwijających w sposób celowy zainteresowania dzieci i młodzieży przez uczestnictwo w cyklicznych zajęciach np. tanecznych, muzycznych, plastycznych itp.,
 - c) inne środowiskowe programy mające na celu zmniejszenie problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych przez dzieci i młodzież.
2. Realizatorami zadań programowych powinny być osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami i doświadczeniem.
3. Liczba adresatów zadania powinna uwzględniać jego charakterystykę i cele.
4. Elementem programu cyklicznych zajęć wskazanych w pkt 1 lit. b powinny być zajęcia informacyjno – edukacyjne na temat zdrowego stylu życia.
5. Zadanie powinno być realizowane w terminie od 1 marca do 31 grudnia 2015 r. Możliwe jest wyłączenie realizacji zadania w okresie przerwy wakacyjnej. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 8

Warunki realizacji zadania szóstego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
-Realizacja środowiskowych i pozalekcyjnych zajęć sportowych i sportowo - rekreacyjnych jako element lub uzupełnienie szkolnego programu profilaktyki

1. Realizatorami zadań programowych powinny być osoby legitymujące się odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami i doświadczeniem -kwalifikacje nauczyciela wychowania fizycznego bądź kwalifikacje instruktora lub trenera sportu.
2. Uzupełnieniem pozalekcyjnych i środowiskowych zajęć sportowych i sportowo – rekreacyjnych może być organizacja imprez sportowych i udział w takich imprezach osób uczestniczących w cyklicznych zajęciach.
3. Elementem programu pozalekcyjnych i środowiskowych zajęć sportowych powinny być zajęcia informacyjno – edukacyjne na temat zdrowego stylu życia.
4. Oferta powinna uwzględniać liczbę adresatów ogółem, sposób ich kwalifikowania, liczbę adresatów poszczególnych dyscyplin, miejsce realizacji zajęć , ich częstotliwość oraz dane osoby prowadzącej zajęcia.
5. **Do oferty należy dołączyć wyciąg ze szkolnego programu profilaktyki potwierdzający, że tego typu zajęcia są jego elementem lub porozumienie z placówką oświatową w zakresie realizacji zajęć dla wychowanków z tej placówki.**
6. W ramach dotacji nie będą uwzględniane koszty sędziowskie.
7. Zadanie powinno być realizowane w terminie od 1 marca do 31 grudnia 2015 r. Możliwe jest wyłączenie realizacji zadania w okresie przerwy wakacyjnej. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 9

Warunki realizacji zadania siódmego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - *Realizacja dla rodziców oraz innych osób dorosłych programów profilaktycznych odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne*

1. Przedmiotem dofinansowania są projekty obejmujące podniesienie poziomu kompetencji rodzicielskich oraz umiejętności komunikacyjnych, z uwzględnieniem poniższych warunków:
 - a) w ramach jednego projektu co najmniej dwa cykle zajęć o charakterze warsztatowym otwartym lub zamkniętym, jeden cykl dla grupy od 10 osób, przy czym jeden cykl obejmować będzie minimum 10 godzin,
 - b) zajęcia powinny być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do prowadzenia tego typu zajęć: wykształcenie wyższe kierunkowe – preferowane pedagogika, psychologia, inne kierunkowe obejmujące w swym zakresie wspieranie rodziny,
 - c) **do oferty należy dołączyć konspekt warsztatów.**
2. Przedmiotem dofinansowania są projekty mające na celu przeciwdziałanie nietrzeźwości na drogach adresowane do kandydatów na kierowców w szkołach jazdy lub uczniów najstarszych klas szkół ponadgimnazjalnych, z uwzględnieniem poniższych warunków:
 - a) w ramach jednego projektu co najmniej cztery cykle zajęć 90 minutowych z wykorzystaniem scenariusza opracowanego przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach kampanii „Powstrzymaj pijanego kierowcę” dostępnego na stronie www.powstrzymaj.pl; jeden cykl dla grupy ok. 20 osób,
 - b) zajęcia powinny być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do prowadzenia tego typu zajęć: wykształcenie wyższe kierunkowe – preferowane pedagogika, psychologia.
 - c) **do oferty należy dołączyć konspekt zajęć.**
3. Przedmiotem dofinansowania mogą być też inne projekty profilaktyczne, adresowane do dorosłych mieszkańców Zamościa m.in. sprzedawców napojów alkoholowych lub profilaktyczne programy pracownicze w zakładach pracy.
4. Zadanie powinno być realizowane w terminie od 1 marca do 31 grudnia 2015 r. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 10

Zadania z zakresu przeciwdziałania narkomanii

1. Prowadzenie punktu informacyjno -konsultacyjnego z zakresu problemów narkotykowych

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę, **10 500 zł.**

2. Realizacja programu wczesnej interwencji wobec młodych użytkowników narkotyków „FreD goes net”.

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **15 000 zł.**

3. Realizacja programów profilaktyczno – wychowawczych dla młodzieży poprzez prowadzenie klubu młodzieżowego jako placówki wsparcia dziennego

Na realizację zadania publicznego Miasto Zamość przeznacza kwotę **43 500 zł.**

§ 11

Warunki realizacji zadania pierwszego z zakresu przeciwdziałania narkomanii - *Prowadzenie punktu informacyjno -konsultacyjnego z zakresu problemów narkotykowych*

1. Zapewnienie pomieszczenia do prowadzenia punktu na terenie miasta.
2. Udzielanie porad i konsultacji z zakresu rozwiązywania problemów narkomanii dla mieszkańców Zamościa przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje (specjalista terapii uzależnień).
3. Realizacja minimum 35 dyżurów w wymiarze 3 godziny zegarowe .
4. Promocja punktu w lokalnych mediach oraz w zamojskich szkołach wyższych, ponadgimnazjalnych, gimnazjach i placówkach opiekuńczo - wychowawczych .
5. Dokumentowanie realizacji zadania m. in. ewidencjonowanie ilości indywidualnych odbiorców, liczby udzielonych porad i ich kategorię.
6. Zakup niezbędnych materiałów biurowych, edukacyjnych do realizacji projektu oraz testów

narkotykowych.

7. Zadanie powinno być realizowane w terminie od 1 marca do 31 grudnia 2015 r. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 12

Warunki realizacji zadania drugiego z zakresu przeciwdziałania narkomanii -

Realizacja programu wczesnej interwencji wobec młodych użytkowników narkotyków „FreD goes net”

1. Promocja projektu wśród partnerów uwzględniająca specyfikę edycji 2015 .
2. Dystrybucja ulotek wśród partnerów projektu.
3. Rozmowy indywidualne z adresatami zadania. Rozmowa indywidualna ma na celu szczegółowe przedstawienie oferty pomocy, omówienie sytuacji osoby młodej z perspektywy zażywania przez nią środków psychoaktywnych i zmotywowania jej do udziału w programie.
4. Krótka interwencja - 8 godzin zajęć (cztery razy po dwie godziny bądź dwa razy po cztery godziny). Planuje się realizację co najmniej 5 cykli dla grup 6 – 12 osobowych.
5. Zakwalifikowanie do udziału w krótkiej interwencji osób w wieku pomiędzy 13 a 19 rokiem życia (do programu może być kierowana młodzież starsza do 21 roku życia) w związku z używaniem substancji psychoaktywnych.
6. Realizacja programu przez osoby posiadające certyfikat uprawniający do jego realizacji.
7. Zapewnienie warunków lokalowych do realizacji programu.
8. Zadanie powinno być realizowane w terminie od 1 marca do 31 grudnia 2015 r. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

§ 13

Warunki realizacji zadania trzeciego z zakresu przeciwdziałania narkomanii -

Realizacja programów profilaktyczno – wychowawczych dla młodzieży poprzez prowadzenie klubu młodzieżowego jako placówki wsparcia dziennego

1. Przedmiotem dofinansowania jest prowadzenie klubu młodzieżowego jako placówki wsparcia dziennego w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.) dla minimum 20 osób w wieku 13 – 18 lat (w szczególnych sytuacjach powyżej 18 roku życia - do ukończenia nauki w szkole ponadgimnazjalnej). W przypadku placówek prowadzonych w połączonej formie finansowanie może obejmować także pracę podwórkową.
2. Placówka zobowiązana jest do przestrzegania standardów opieki i wychowania określonych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Placówka powinna:
 - 1) pracować co najmniej 4 godz. dziennie przez co najmniej pięć dni w tygodniu w godzinach dostosowanych do potrzeb młodzieży ,
 - 2) zapewnić opiekę i wychowanie; pomoc w nauce, monitorowanie obowiązku szkolnego, organizację czasu wolnego; rozwój zainteresowań; pomoc w sytuacjach kryzysowych, rodzinnych, rówieśniczych,
 - 3) zorganizować pracę ze stałymi grupami i w kontakcie indywidualnym,
 - 4) współpracować z rodziną wychowanka oraz instytucjami powołanymi do pomocy rodzinie, placówkami oświatowymi, podmiotami leczniczymi i innymi instytucjami,
 - 5) prowadzić dokumentację merytoryczną w szczególności: dziennik zajęć wraz z rejestrem obecności, plany i realizację indywidualnych i grupowych zajęć z wychowankami,
 - 6) zapewnić materiały piśmienne i dydaktyczne, gwarantujące realizację zajęć prowadzonych w klubie,
 - 7) w miarę możliwości zapewnić wychowankom jeden posiłek dostosowany do pory dnia i czasu przebywania.
4. **Program pracy klubu na 2015 r. powinien być integralną częścią oferty.**
5. Zadanie powinno być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 r. Koszty uwzględnione w kosztorysie zadania ze środków dotacji mogą być sfinansowane po zawarciu umowy.

Informacje dotyczące realizacji wszystkich zadań

1. Oferentowi przysługuje prawo złożenia tylko jednej oferty z każdego obszaru tematycznego. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników.
2. **Miejszem realizacji projektów jest m. Zamość**, z wyjątkiem form wyjazdowych, przewidzianych do realizacji w charakterystyce poszczególnych zadań.
3. **Adresatami zadań są mieszkańcy m. Zamościa**, osoby uczące się w placówkach oświatowych na terenie miasta, rodzice/opiekunowie osób uczących się na terenie miasta. Oferta powinna zawierać szczegółowe informacje na temat **sposobu kwalifikowania adresatów**.
4. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji z realizacji projektu (m.in. lista/rejestr adresatów wraz z miejscem zamieszkania, raportu realizatorów z przeprowadzonych działań, wyników ewaluacji itp.).
5. **Koszty obsługi realizacji zadania** nie mogą przekroczyć **10 %** dofinansowania. Koszty obsługi realizacji zadania to m.in. koszty:
 - a) obsługi księgowej (osoba prawna lub fizyczna) – z dotacji można rozliczyć wyłącznie wynagrodzenia za prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm)
 - b) koordynacji zadania/projektu,
 - c) telekomunikacji i internetu,
 - d) usług ksero i poligraficznych,
 - e) materiałów biurowych,
 - f) administrowania stroną internetową.
6. **W ofercie należy wskazać kwalifikacje kadry**, w tym przywołać dokumenty potwierdzające uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami prawa lub wynikające z treści niniejszego ogłoszenia (kserokopie dokumentów mogą mieć formę załącznika).
7. **Oferent musi wskazać wkład finansowy (finansowe środki własne lub środki finansowe z innych źródeł)**.
8. **Wsparciu podlegają tylko projekty, które nie otrzymały dofinansowania ze środków budżetu Miasta Zamość w 2015 r.** z wyjątkiem zadania czwartego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i zadania trzeciego z zakresu przeciwdziałania narkomanii .
9. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 40 dni. Bieg terminu rozpoczyna się od dnia 6 lutego 2015 r.

Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu i roku poprzednim

Nazwa zadania	2014	
	Wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art. 3 ust. 3	Liczba zawartych umów
Zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych		
Realizacja w klubach abstynenta programów wspierających proces zdrowienia i rehabilitacji społecznej osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin	29 200	2
Realizacja programu mającego na celu ograniczenie szkód zdrowotnych i społecznych wynikających ze spożywania alkoholu przez osoby bezdomne	5 550	1

Realizacja programów socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży wraz z dożywianiem poprzez prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych	61 000	1
Realizacja programów obejmujących w szczególności zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne, logopedyczne uzupełnione formami opiekuńczo - wychowawczymi dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka wraz z dożywianiem uczestników w placówkach wsparcia dziennego	129 000	2
Realizacja środowiskowych programów alternatywnych wobec uzależnień, adresowanych do dzieci i młodzieży, promujących życie bez alkoholu i innych środków psychoaktywnych	32 400	3
Realizacja środowiskowych i pozalekcyjnych zajęć sportowych i sportowo - rekreacyjnych jako element lub uzupełnienie szkolnego programu profilaktyki	70 000	11
Realizacja dla rodziców oraz innych osób dorosłych programów profilaktycznych odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne	11 230	2
Zadania z zakresu przeciwdziałania narkomanii		
Prowadzenie punktu informacyjno -konsultacyjnego z zakresu problemów narkotykowych	10 500	1
Realizacja programu wczesnej interwencji wobec młodych użytkowników narkotyków „FreD goes net”	15 500	1
Realizacja programów profilaktyczno – wychowawczych dla młodzieży poprzez prowadzenie klubu młodzieżowego jako placówki wsparcia dziennego	42 000	1

W 2015 r. Miasto Zamość nie realizowało zadań publicznych tego samego rodzaju.

§ 16

Warunki składania ofert

1. Termin składania ofert upływa dnia **6 lutego 2015 r. o godz. 15.00.**
 2. Oferty należy składać w siedzibie Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Zamość, Rynek Wielki 13, w zamkniętych kopertach z napisem „ Konkurs – zadanie (podać nazwę zadania z ogłoszenia)”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu.
 3. Oferty należy składać według wzoru zawartego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
 4. **Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:**
 - 1) **kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego innego rejestru lub ewidencji,**
 - 2) **w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferentów,**
 - 3) **program merytoryczny/program pracy/konspekt zajęć/szkolny program profilaktyki/porozumienie gdy wynika to z warunków realizacji zadania.**
- Formę załączników mogą mieć :** programy merytoryczne, kserokopie potwierdzające kwalifikacje kadry, rekomendacje, inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
5. Oferty niekompletne, złożone po terminie i na innych drukach, bez wkładu finansowego, złożone przez podmiot nieuprawniony, w tym przez podmiot który według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem, zostaną odrzucone z przyczyn

formalnych.

§ 17

Zasady przyznawania dotacji

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo negocjacji warunków i cen realizacji zadania. **W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest niezwłocznie od dnia ogłoszenia wyników konkursu złożyć zaktualizowany kosztorys i harmonogram (jeśli ulegnie zmianie).**
2. Warunkiem przekazania dotacji, o której mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest zawarcie pisemnej umowy z podmiotem, wyłonionym w drodze postępowania konkursowego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Prezydent Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy, gdy jeszcze przed jej podpisaniem zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.

§ 18

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Planowane rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 3 tygodni od upływu terminu do złożenia ofert.
2. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo (do daty wskazanej jako termin końcowy do składania ofert) odwołania otwartego konkursu ofert w poszczególnych zadaniach, przesunięcia terminu składania ofert. Kwoty zaplanowane na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem.
3. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskują dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
4. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Zamość Rynek Wielki 13 i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zamość oraz na stronie internetowej miasta.
5. Ocena ofert pod względem merytorycznym odbędzie się według następujących zasad.

Lp.	Kryterium	Wysokość punktów
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-3
2	proponowana jakość wykonania zadania, w tym 1) liczba adresatów i zasady ich kwalifikowania, 2) czas trwania projektu i liczba zajęć 3) warunki lokalowe i dostępność dla adresatów, 4) różnorodność form , 5) opis potrzeby i celów realizacji zadania, 6) kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie	0-24
3	kalkulacja kosztów realizacji zadania , w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (ze szczególnym uwzględnieniem stawek i kosztów wynagrodzeń, czytelność kalkulacji kosztów)	0-10
4	planowany udział środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł	0-5 1 – od 1 % do 2 % 2 – od 3 do 4 %

		3 – od 5 % do 7 % 4- od 8 % do 10 % 5 - powyżej 10 %
5	planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0-3 1 – od 1 % do 2 % 2 – od 3 do 4 % 3 – od 5 %
6	rzetelność i terminowość realizacji wcześniej zleconych zadań publicznych	0-5

Oferty zostaną odrzucone z powodów merytorycznych jeżeli w pkt 1 (możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta) otrzymają 0.

Maksymalna liczba punktów, którą oferta może otrzymać od jednego członka komisji konkursowej wynosi 50. Minimalna liczba punktów, stanowiąca próg umożliwiający przyznanie dotacji będzie obliczona według następującej zasady 60 % z maksymalnej liczby punktów, jaką może uzyskać oferta pomnożonej przez liczbę członków komisji konkursowej.

§ 19

1. Do kontaktowania się z oferentami upoważnieni są : **Katarzyna Bednarczuk** - pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Zamość tel. **6772493**; **Andrzej Latawiec** - pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego, tel. **6772492**.
2. Spotkanie informacyjne dla podmiotów zainteresowanych złożeniem oferty odbędzie się w dniu 27 stycznia 2015 r. o godz. 15.00 w Ratuszu , sala nr 12.

PREZYDENT MIASTA

 Andrzej Wnuk

Zamość, dnia 13 stycznia 2015 r.