



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO Nr

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Organizacja halowych turniejów piłkarskich dla dzieci – promocja bazy sportowej
i potencjału ludzkiego Zamościa.**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.11.2014r. do 15.12.2014r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

MIASTO ZAMOŚĆ

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Autonomiczna Młodzieżowa Sekcja Piłki Nożnej „Hetman” Zamość;**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **Ewidencja klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statut nie przewiduje prowadzenia działalności gospodarczej prowadzona przez Prezydenta Miasta Zamość pod pozycją 27;**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **29 czerwca 1993;**

5) nr NIP: **922 – 17 – 32 – 491**, nr REGON: **950 191 332;**

6) adres:

 miejscowość: **Zamość, ul. Królowej Jadwigi 8;**

 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

 gmina: powiat:⁸⁾ **zamojski – grodzki;**

 województwo: **lubelskie;**

 kod pocztowy: **22 – 400** , poczta: **Zamość;**

7) tel.: **84 677 58 97** faks: **84 677 58 97**

 e-mail: **amspnhetman@o2.pl**, [http:// www.hetman.zamosc.pl](http://www.hetman.zamosc.pl);

8) numer rachunku bankowego: **91 9644 0007 2001 0003 7820 0001;**

 nazwa banku: **Powiatowy Bank Spółdzielczy w Zamościu.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

- a) **Łyś Marcin** – prezes klubu,
- b) **Bukowski Leszek** – wiceprezes klubu,
- c) **Rycak Wojciech** – sekretarz klubu.

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Łyś Marcin – prezes, tel. – 602 36 74 83.

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- Propagowanie wśród społeczeństwa kultury fizycznej i sportu;
- Organizowanie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży;
- Organizowanie i udział w systemowych rozgrywkach sportowych;
- Współpraca ze szkołami i placówkami oświatowymi;
- Podejmowanie innych przedsięwzięć dla realizacji celów statutowych;

b) działalność odpłatna pożytku publicznego – nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prrowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie polegało na organizacji halowych turniejów piłkarskich dla dzieci w wieku 9 – 11 lat w listopadzie i grudniu 2014r.

Do turniejów zaproszone zostały zespoły polskie oraz zagraniczne. Turnieje mają za zadanie popularyzować piłkę nożną wśród najmłodszych, promować zdrowy tryb życia a także promować Miasto Zamość jako samorząd posiadający bazę sportową na wysokim poziomie oraz wspierający sport oraz turystykę i rekreację.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

AMSPN Hetman Zamość prowadzi działalność szkoleniową i wychowawczą wśród dzieci i młodzieży Zamościa i Zamojszczyzny. Klub prowadzi w chwili obecnej grupy szkoleniowe począwszy od siedmiolatków. W chwili obecnej w najmłodszej grupie szkoleniowej jest także duży odsetek dzieci 6-letnich i młodszych. Z uwagi na to, że w najbliższej okolicy – na terenie działania zamojskiego OZPN – nie ma zbyt wielu zespołów w tych kategoriach wiekowych, dzieci trenujące w Zamościu mają ograniczone możliwości udziału w rozgrywkach z innymi klubami. Nasze najmłodsze zespoły występują w rozgrywkach szczebla okręgowego (prowadzonego przez Zamojski OZPN), których radzą sobie bardzo dobrze i zajmują wysokie lokaty w swoich klasach rozgrywkowych. Udział w zimowych turniejach halowych z możliwością rywalizacji z zespołami z innych ośrodków pozwoli na skonfrontowanie swoich umiejętności z mocniejszymi przeciwnikami. Oprócz kontaktów z przeciwnikami reprezentującymi wysoki poziom sportowy, udział w takich turniejach to również okazja do promocji bazy sportowej Miasta Zamość, nawiązywanie kontaktów z innymi klubami oraz możliwość wymiany .

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami niniejszego zadania publicznego są w pierwszej kolejności najmłodsi zawodnicy AMSPN Hetman Zamość trenujący w klubie. W turniejach wezmą udział grupy od kategorii Żaka (rocznik 2006) do Młodzika Młodszego (rocznik 2003). Zespoły te rywalizują w chwili obecnej w rozgrywkach prowadzonych przez ZOZPN (Okręgowa Liga Orlików Młodszych, Okręgowa Liga Orlików Starszych, Okręgowa Liga Młodzików Młodszych) i LZPN (Wojewódzka Liga Orlików Młodszych). Ważną grupą adresatów niniejszego zadania są rodzice zawodników, z zaangażowaniem dopingujący nasze zespoły podczas rozgrywek.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy .

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Działalności AMSPN Hetman Zamość niezmiennie od wielu lat towarzyszą stałe cele nadrzędne i etapowe, które realizowane są poprzez szkolenie dzieci i młodzieży.

Cele nadrzędne:

1. Zapewnienie ogółowi mieszkańców sportowej rozrywki (widowiska) na możliwie najwyższym poziomie.
2. Zabezpieczenie atrakcyjnej i zorganizowanej formy spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży;
3. Zapewnienie możliwości udziału dzieciom i młodzieży w zajęciach sportowych w uporządkowanym systemie wartości i celów;
4. Popularyzacja sportu a w szczególności piłki nożnej w lokalnej społeczności;
5. Wychowanie poprzez sport;
6. Wychowanie do sportu;
7. Promowanie najzdolniejszych wychowanków AMSPN Hetman Zamość oraz ułatwienie im sportowego awansu poprzez udział w rozgrywkach szczebla wojewódzkiego oraz grę w reprezentacjach województwa Lubelskiego;
8. Propagowanie zdrowego trybu życia;
9. Zapewnienie dzieciom i młodzieży możliwości udziału w imprezach sportowych o zasięgu lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym.
10. Wszechstronne wyszkolenie zawodnika, którego umiejętności pozwolą na grę w reprezentacji Polski oraz możliwie najwyższej klasie rozgrywkowej (polskiej lub zagranicznej);
11. Nauka kulturalnego dopingu;
12. Przeciwdziałanie patologiom wśród dzieci i młodzieży.

Cele etapowe:

1. Przygotowanie najzdolniejszych młodych zawodników do gry na możliwie najwyższym poziomie sportowym;
2. Promowanie własnych wychowanków (mieszkańców Zamościa a także innych, mniejszych miejscowości) oraz ułatwienie im kolejnych sportowych awansów w klubie macierzystym i klubach wyższych klas rozgrywkowych (powyżej III ligi);
3. Promowanie lokalnej myśli szkoleniowej oraz wypracowanego w Mieście Zamość systemu szkolenia piłkarskiego dzieci i młodzieży;
4. Optymalne wykorzystanie najlepszej w województwie lubelskim oraz województwach ościennych bazy szkoleniowej;
5. Przygotowanie wszystkich zawodników i zespołów do udziału w rozgrywkach ligowych i turniejach szczebla wojewódzkiego i centralnego;
6. Przygotowanie wyróżniających się zawodników do gry w reprezentacji Polski oraz w kadrach województwa Lubelskiego w rozgrywkach o Puchar im. Smolarka (11-latków), Górskiego (13-latków) i Deyny (15-latków).

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji niniejszego zadania będą obiekty Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zamościu (Duża Hala Gier).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Realizacja niniejszego zadania będzie rozpoczęta od przygotowania regulaminu rozgrywek uwzględniającego wiek oraz umiejętności uczestników a także pozwalającego założyć atrakcyjny przebieg imprezy.

Następnie skompletowana zostanie stawka drużyn prezentujących wysoki poziom sportowy, gwarantujący odpowiadający oczekiwaniom organizatorów poziom rozgrywek.

W każdym turnieju weźmie udział ok. 10 – 12 zespołów, co daje łącznie co najmniej 350 uczestników

w skali całej imprezy.

System rozgrywek zostanie ustalony po ukończeniu rekrutacji zespołów uczestniczących w turnieju.

Wstępnie planuje się system mieszany, podzielony na fazę grupową oraz pucharową. Osobami odpowiedzialnymi za przygotowanie poszczególnych turniejów będą trenerzy prowadzący zespoły danej kategorii wiekowej.

Zawody rozegrane zostaną w Dużej Hali Gier Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zamościu w następujących terminach:

- Orliki Starsze, rocznik 2004 – w dniu 08.11.2014r.;
- Młodzicy Młodszy, rocznik 2003 – w dniu 07.12.2014r.;
- Orliki Młodsze, rocznik 2005 – w dniu 14.12.2014r.

Aby zapewnić wysoki poziom przebiegu turnieju planowane jest zaangażowanie sędziów OKS w Zamościu, legitymujących się odpowiednimi kwalifikacjami w tej dziedzinie.

Obowiązki sekretarza i spikera zawodów będzie pełniła osoba z wieloletnim doświadczeniem w tej dziedzinie.

Z uwagi na wielogodzinny czas trwania imprezy, dla wszystkich uczestników turnieju zaplanowany jest poczęstunek. Ponadto nad zdrowiem uczestników czuwać będzie specjalista z dziedziny opieki medycznej z odpowiednimi kwalifikacjami.

Wszystkie zespoły otrzymają pamiątkowe dyplomy i statuetki za udział w imprezie. Najlepsze drużyny oraz zawodnicy otrzymają nagrody rzeczowe.

Rozliczenie imprezy zostanie dokonane w terminie określonym w zawartej umowie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.11.2014r. do 15.12.2014r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Opracowanie regulaminów imprez dla poszczególnych kategorii wiekowych;	do dnia 15.10.2014r.	AMSPN Hetman Zamość
2. Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za organizację poszczególnych turniejów;	do dnia 15.10.2014r.	AMSPN Hetman Zamość
3. Przygotowanie bazy sportowej, niezbędnego sprzętu oraz pucharów i nagród dla uczestników;	do dnia 31.10.2014r.	AMSPN Hetman Zamość
4. Skompletowanie uczestników turniejów;	do dnia 01.11.2014r.	AMSPN Hetman Zamość
5. Przeprowadzenie turniejów dla poszczególnych roczników: Orliki Starsze – rocznik 2004, Młodzicy Młodszy – rocznik 2003, Orliki Młodsze – rocznik 2005,	w dniu 08.11.2014r. w dniu 07.12.2014r. w dniu 14.12.2014r.	AMSPN Hetman Zamość
6. Rozliczenie finansowe podejmowanych działań.	zgodnie z zapisami umowy	AMSPN Hetman Zamość

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Zapewnienie uczestnikom i kibicom rozrywki sportowej w atrakcyjnej formie;
2. Dalszy wzrost poziomu wyszkolenia piłkarskiego utalentowanych dzieci z Zamościa oraz byłego województwa Zamojskiego;
3. Umożliwienie wszystkim dzieciom trenującym w klubie optymalnego wykorzystania swojego talentu;

4. Umożliwienie najzdolniejszym wychowankom sportowego awansu i przejścia do klubów wyższych klas rozgrywkowych;
5. Zapewnienie dzieciom atrakcyjnych, zorganizowanych form spędzania czasu wolnego;
6. Kontynuacja działań wychowawczych propagujących zdrowy tryb życia, wolny od uzależnień i innych patologii;
7. Zachęcenie do udziału w klubowym szkoleniu kolejnych zawodników ze szczególnym uwzględnieniem utalentowanych dzieci z małych klubów z miejscowości ościennych;
8. Wdrażanie zawodników zespołu seniorów do pracy szkoleniowej i wychowawczej z dziećmi i młodzieżą (zdobycie odpowiednich kwalifikacji, asystowanie trenerom poszczególnych zespołów młodzieżowych, samodzielne prowadzenie zespołów);
9. Planuje się ponadto następujące osiągnięcia sportowe:
 - Zdobycie możliwie najwyższego miejsca w turnieju Orlików Starszych.
 - Zdobycie możliwie najwyższego miejsca w turnieju Młodzików Młodszych.
 - Zdobycie możliwie najwyższego miejsca w turnieju Orlików Młodszych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne				6 618,0	6 000,0	618,0	0,0
	Wyżywienie(woda,pizza)	3 tur.	740,0	śr/tur.	2 220,0	2 000,0	220,0	
	Puchary/nagrody	3 tur.	700,0	śr/tur.	2 100,0	1 800,0	300,0	
	Delegacje sędziowskie	2x3 t	200,0	zł./tur	1 200,0	1 200,0	0,0	
	Spiker	1x3t	183,0	zł./tur	549,0	500,0	49,0	
	Opieka medyczna	1x3t	183,0	zł./tur	549,0	500,0	49,0	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
IV	Ogółem:				6618,0	6000,0	618,0	0,0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6 000,0 zł	90,66%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	618,0 zł	9,34%

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6618,0 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
–	–	TAK/NIE ¹⁾	–
–	–	TAK/NIE ¹⁾	–
–	–	TAK/NIE ¹⁾	–
–	–	TAK/NIE ¹⁾	–

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W swojej dotychczasowej działalności AMSPN Hetman Zamość siedmiokrotnie sięgał po tytuł Mistrza Województwa Lubelskiego w różnych młodzieżowych kategoriach wiekowych, zdobywając punkty w systemie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży. Ponadto wielokrotnie nasze zespoły zajmowały pierwsze miejsca w rozgrywkach lokalnych, prowadzonych przez Zamojski Okręgowy Związek Piłki Nożnej.

Nasi wychowankowie wielokrotnie reprezentowali Województwo Lubelskie w różnych kategoriach wiekowych. Wielu z nich powoływanych było do młodzieżowych reprezentacji Polski. Najślynniejszym w chwili obecnej wychowankiem naszego klubu jest Przemysław Tytoń,, reprezentant Polski seniorów, uczestnik EURO 2012.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W klubie prowadzi w chwili obecnej zajęcia 9 szkoleniowców z uprawnieniami trenera I klasy (1), trenera II klasy (3), instruktora piłki nożnej (4) oraz jednego będącego w trakcie uzyskiwania uprawnień.
Dodatkowo w organizacji turniejów pomagają będą wybrani zawodnicy zespołu seniorów.
Klub zatrudnia trenera odnowy biologicznej, który współpracuje z wszystkimi grupami prowadzonymi przez klub.
Obsługę finansową prowadzi osoba z uprawnieniami księgowej.
Klub korzysta z pomocy pracownika biura z doświadczeniem w dziedzinie zarządzania, posiada fax, telefon stacjonarny, komputery, dostęp do Internetu oraz niezbędny sprzęt biurowy.
Dodatkowo w organizacji turniejów zaangażowali się rodzice zawodników poszczególnych kategorii wiekowych biorących udział w turniejach.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Umowa podpisana przez AMSPN Hetman Zamość z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zamościu reguluje zasady korzystania przez klub z bazy sportowej ośrodka (w tym hala gier wraz z zapleczem szatniowym, na której przeprowadzone będą planowane imprezy)
Wszystkie grupy funkcjonujące w AMSPN Hetman Zamość są wyposażone w sprzęt sportowy, niezbędny do prowadzenia szkolenia oraz udziału w rozgrywkach systemowych i turniejach.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

AMSPN Hetman Zamość od początku działalności, tj. od roku 1993 systematycznie organizuje turnieje dla dzieci i młodzieży.
Do tej pory zorganizowano wiele turniejów zarówno na boiskach trawiastych jak też w hali, z wykorzystaniem obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji oraz innych obiektów sportowych Zamościa i najbliższej okolicy.
Turnieje były dotychczas organizowane w formie imprez jednodniowych oraz dwudniowych.
Uczestniczyły w nich zespoły z kraju i zagranicy, w tym takie kluby jak Lokomotiv Moskwa, Dynamo Kijów, Arsenal Kijów, Legia Warszawa, Wisła Kraków czy Stal Mielec.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie przewiduje zlecać realizacji zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest(są)¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31 stycznia 2014r.;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~/zalega(~~ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Autonomiczna Młodzieżowa Sekcja
Piłki Nożnej
"HETMAN-Zamość"
22-400 Zamość, ul. Królowej Jadwigi 8
NIP 922-17-32-491

PREZES
AMSPN "HETMAN" ZAMOŚĆ
Marcin Łyś

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 13 października 2014r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾